



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

02.06.2014.

№ 935-07

г. Улан-Удэ

Об утверждении порядка аттестации  
лиц, претендующих на должность руководителя и  
руководителей государственных организаций, подведомственных  
• Министерству здравоохранения Республики Бурятия

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении единого квалификационно справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационно справочника должностей руководителей, специалистов и служащих,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок аттестации лиц, претендующих на должность руководителя и руководителей государственных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Бурятия (приложение № 1).

1.2. Состав аттестационной комиссии Министерства здравоохранения Республики Бурятия (приложение № 2).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.В. Кожевников

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства здравоохранения  
Республики Бурятия  
от «02» 06. 2014 № 935-07

**Порядок  
аттестации лиц, претендующих на должность руководителя и  
руководителей государственных организаций, подведомственных  
Министерству здравоохранения Республики Бурятия**

Настоящий порядок разработан с целью аттестации лиц, претендующих на должность руководителя и руководителей государственных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Бурятия.

**1. Общие положения**

1.1. Аттестация кандидатов проводится с целью оценки знаний и квалификации для назначения на должность руководителя и руководителей с целью подтверждения соответствия занимаемой им должности.

1.2. Аттестаций подлежат:

- лица, претендующие на должность руководителя (далее – кандидат);
- руководители государственных организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Бурятия (далее – руководитель).

1.3. Аттестации не подлежат:

- беременные женщины;
- руководители, находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных руководителей возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска.

1.4. Виды аттестаций:

- входящая аттестация кандидата – проводится до назначения на должность руководителя;
- периодическая аттестация – проводится не менее одного раза в период срока действия полномочий руководителя.

1.5. Основания для аттестации:

- для входящей – личное заявление кандидата;
- для периодической – истечение срока трудового договора или решение Министерства здравоохранения Республики Бурятия.

1.6. Аттестация лица, временно исполняющего обязанности руководителя, не проводится.

**2. Порядок аттестации**

2.1. Аттестация кандидатов и руководителей проходит в форме заседания Аттестационной комиссии Министерства здравоохранения Республики Бурятия (далее – Аттестационная комиссия).

В состав Аттестационной комиссии входят председатель, ответственный секретарь и члены комиссии.

2.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- организует работу Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

2.3. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии.

2.4. Ответственный секретарь Комиссии готовит материалы и проекты решений Комиссии, предложения по кандидату (кандидатам) и аттестации руководителя, направляет запросы, информирует о принятом решении Комиссии кандидата и руководителя.

2.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколом (приложение №1 к настоящему Порядку), который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

При несогласии с принятым решением член Комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел организационно-правовой работы и кадровой политики Министерства здравоохранения Республики Бурятия.

### 3. Проведение аттестации

3.1. Ответственный секретарь Комиссии организует работу Аттестационной комиссии.

3.2. Кандидат представляет ответственному секретарю Комиссии:

- заявление о рассмотрении его кандидатуры Комиссией, включая проведение аттестации, а также на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных (согласно приложению №1 к настоящему Порядку);
- анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 № 667-р;
- копии документов об образовании (вышем, послевузовском и дополнительном профессиональном), ученой степени, ученом звании, сертификата специалиста, квалификационной категории по специальности (при наличии) и др.;
- копию трудовой книжки;
- информационные и иные справочные материалы.

Руководитель представляет ответственному секретарю Комиссии:

- заявление на проведение аттестации Комиссией, а также на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных (согласно приложению №1 к настоящему Порядку);

- отчет о проделанной за отчетный период работы, выполненных поручениях, предписаниях уполномоченных органов, результатах лицензирования и государственной аккредитации, по кредиторской задолженности организации, итогах работы по исполнению «дорожной карты» и предложения по усовершенствованию и развитию здравоохранения.

- информационные и иные справочные материалы.

3.3. Аттестация осуществляется по результатам анализа представленных материалов и проходит в форме собеседования.

3.4. Комиссия принимает решение:

- о соответствии кандидата или руководителя квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя;

- о несоответствии кандидата или руководителя квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя.

3.5. Комиссия вправе давать рекомендации руководителю о повышении квалификации.

3.6. В случае признания руководителя по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Результаты аттестации могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Состав**  
**Аттестационной комиссии**  
**Министерства здравоохранения Республики Бурятия**

1. Кожевников В.В. - Министр здравоохранения Республики Бурятия, председатель комиссии
2. Занданов А.О. - Первый заместитель министра – председатель Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики, заместитель председателя комиссии
3. Замбалова С.Д. - Заместитель министра здравоохранения – председатель Комитета стратегического планирования и структурной организации здравоохранения
4. Жовтун Л.М. - Начальник отдела медицинской помощи детям и службы родовспоможения – заместитель председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики
5. Доржиева Е.Б. - Начальник отдела развития медицинской помощи и формирования программ здравоохранения заместитель председателя Комитета стратегического планирования и структурной организации здравоохранения
6. Раднаева И.Э. - Начальник отдела организационно-правовой работы и кадровой политики
7. Кошелева Н.А. - Главный специалист – эксперт отдела внутреннего финансового аудита, юрист
8. Татарникова Е.В. - Главный специалист – эксперт отдела организационно-правовой работы и кадровой политики, ответственный секретарь комиссии

Приложение к  
Порядку аттестации лиц, претендующих  
на должность руководителя и руководителей  
государственных организаций, подведомственных  
Министерству здравоохранения Республики Бурятия

1. Форма заявления кандидата

Председателю Аттестационной комиссии  
Министерства здравоохранения Республики Бурятия  
от кандидата \_\_\_\_\_

заявление

Прошу провести входящую аттестацию моей кандидатуры в руководители \_\_\_\_\_

(наименование организации)

проверку представленных сведений и обработку моих персональных данных.

Дата

Подпись

2. Форма заявления руководителя

Председателю Аттестационной комиссии  
Министерства здравоохранения Республики Бурятия  
от руководителя \_\_\_\_\_

заявление

Прошу провести аттестацию на соответствие занимаемой мной должности  
руководителя \_\_\_\_\_

(наименование организации)

проверку представленных сведений и обработку моих персональных данных

Дата

Подпись

3. Протокол Аттестационной комиссии



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии Министерства здравоохранения  
Республики Бурятия

г. Улан-Удэ

№ \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_  
Ответственный секретарь — \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Члены Аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О. кандидата (руководителя) \_\_\_\_\_  
Наименование организации \_\_\_\_\_

Вопросы членов комиссии к кандидату (руководителю):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**РЕШИЛИ:**

Кандидат (руководитель) соответствует (не соответствует) квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя.

Председатель: \_\_\_\_\_

Члены: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_