



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

06.06.2013

№ 833-ОД

г. Улан-Удэ

**Об утверждении положений об отделах Министерства здравоохранения  
Республики Бурятия**

В соответствии с постановлением Правительства РБ от 12.04.2013 № 187 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Бурятия от 15.10.2007 № 319 «О Министерстве здравоохранения Республики Бурятия»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение об отделе медицинской помощи взрослому населению (приложение №1);

1.2. Положение об отделе медицинской помощи детям и службы родовспоможения (приложение №2);

1.3. Положение об отделе лицензирования и контроля качества медицинской помощи (приложение №3);

1.4. Положения об отделе фармации (приложение №4);

1.5. Положение об отделе развития медицинской помощи и формирования программ здравоохранения (приложение №5);

1.6. Положение об отделе организационно-правовой работы и кадровой политики (приложение №6);

1.7. Положение об отделе планирования, экономики и финансирования (приложение №7);

1.8. Положение об отделе учета и мониторинга (приложение №8);

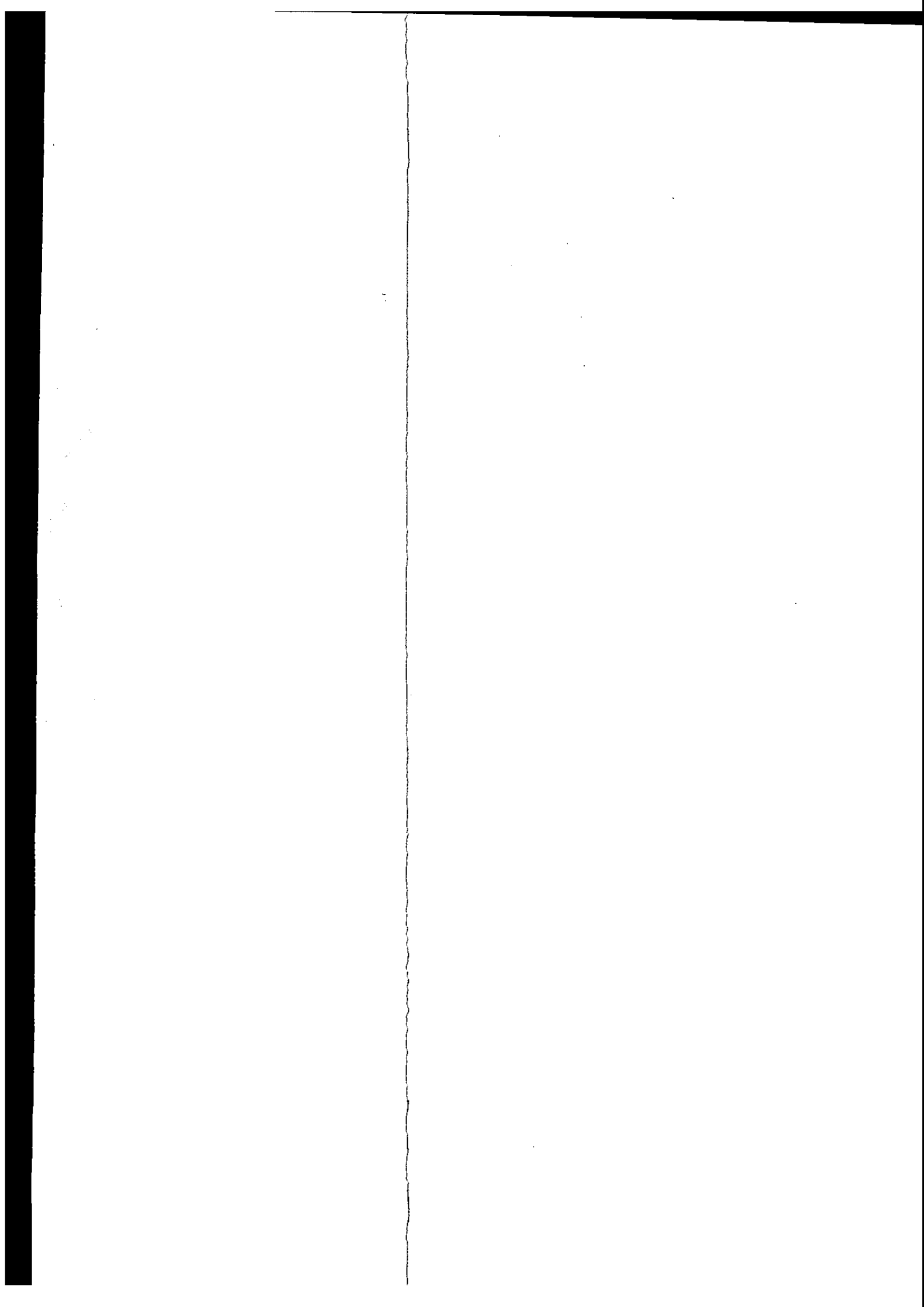
1.9. Положение о секторе контрольно-ревизионной работы (приложение №9).

2. Приказ Министерства здравоохранения Республики Бурятия от 01.04.2011 г. № 96-ОД «Об утверждении положений об отделах Министерства здравоохранения Республики Бурятия» признать утратившим силу.

Министр

М.М. Осташевская М.М.,  
(8-3012) 21-50-09

В.В.Кожевников





МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН ЭЛҮҮРЫЕ ХАМГААЛГЫН МИНИСТЕРСТВО

**П Р И К А З**

06.06.2013

№833-ОД

г. Улан-Удэ

**Об утверждении положений об отделах Министерства здравоохранения  
Республики Бурятия**

В соответствии с постановлением Правительства РБ от 12.04.2013 № 187 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Бурятия от 15.10.2007 № 319 «О Министерстве здравоохранения Республики Бурятия»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение об отделе медицинской помощи взрослому населению (приложение №1);

1.2. Положение об отделе медицинской помощи детям и службы родовспоможения (приложение №2);

1.3. Положения об отделе лицензирования и контроля качества медицинской помощи (приложение №3);

1.4. Положение об отделе фармации (приложение №4);

1.5. Положение об отделе развития медицинской помощи и формирования программ здравоохранения (приложение №5);

1.6. Положение об отделе организационно-правовой работы и кадровой политики (приложение №6);

1.7. Положение об отделе планирования, экономики и финансирования (приложение №7);

1.8. Положение об отделе учета и мониторинга (приложение №8);

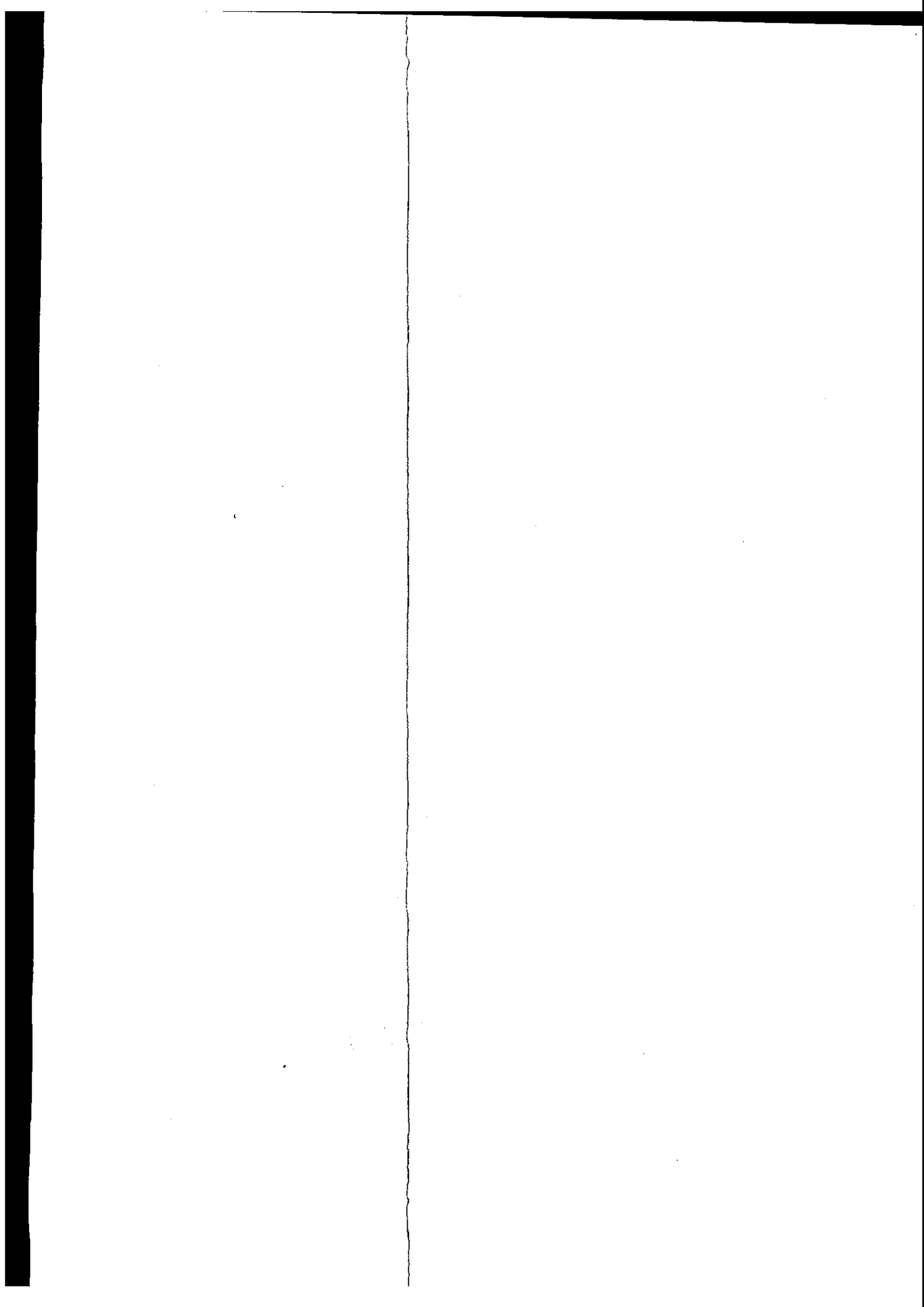
1.9. Положение о секторе контрольно-ревизионной работы (приложение №9).

2. Приказ Министерства здравоохранения Республики Бурятия от 01.04.2011 г. № 96-ОД «Об утверждении положений об отделах Министерства здравоохранения Республики Бурятия» признать утратившим силу.

Министр

В.В.Кожевников

М.М. Осташевская М.М.,  
(8-3012) 21-50-09



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об отделе медицинской помощи взрослому населению**

#### **I. Общие положения**

- 1.1. Отдел медицинской помощи взрослому населению (далее по тексту - Отдел) является структурным подразделением Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики (далее по тексту - Комитет) Министерства здравоохранения Республики Бурятия (далее по тексту - Министерство).
- 1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Бурятия, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Бурятия, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Бурятия, приказами и иными нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, а также настоящим Положением.
- 1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Министерства, органами исполнительной власти Республики Бурятия, федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями всех форм собственности, деятельность которых связана с реализацией функций Министерства.
- 1.4. Руководство Отделом осуществляет начальник отдела медицинской помощи взрослому населению.

#### **II. Основные задачи**

Основными задачами Отдела являются:

- 2.1. Разработка в пределах своей компетенции основ государственной политики в области охраны здоровья взрослого населения на территории Республики Бурятия.
- 2.2. Организация охраны здоровья взрослого населения, обеспечение доступности медицинской помощи в объеме государственных гарантий.
- 2.3. Организация контроля за качеством предоставляемой взрослому населению медицинской помощи, внедрение и развитие современных медицинских и организационных технологий в здравоохранении республики.
- 2.4. Разработка и представление проектов законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения.

### III. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 3.1. Анализ медико-демографической ситуации, изучение состояния здоровья населения республики и определение первоочередных и перспективных мероприятий по улучшению оказания медицинской помощи населению;
- 3.2. Участие в организации охраны здоровья населения республики, обеспечении гарантированности и доступности медицинской помощи в рамках Программы государственных гарантий оказания населению Республики Бурятия бесплатной медицинской помощи;
- 3.3. Организация оказания медицинской помощи населению;
- 3.4. Осуществление совместно с Управлением Роспотребнадзора по Республике Бурятия мероприятий по профилактике заболеваний и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения республики;
- 3.5. Проведение комплексного анализа здоровья населения республики, на основании которого осуществление стратегического планирования и прогнозирования в пределах своей компетенции;
- 3.6. Участие в разработке и реализации республиканских целевых программ по развитию здравоохранения, профилактике заболеваний, оказанию медицинской помощи, обеспечению населения лекарственными средствами, медицинской техникой и изделиями медицинского назначения;
- 3.7. Участие в совершенствовании форм и методов работы учреждений здравоохранения республики путем внедрения новых медицинских и организационных технологий;
- 3.8. Осуществляет методическое руководство по вопросам:
  - профилактики травматизма, инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с воздействием на здоровье человека неблагоприятных факторов среды его жизнедеятельности;
  - профилактики инвалидности и медицинскую реабилитацию инвалидов;
  - обеспечения функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  - обеспечения безопасности донорской крови и ее компонентов и безвозмездном обеспечении ими учреждений здравоохранения;
  - разработка, обеспечение координации выполнения и контроль за реализацией Республиканских целевых программ;
- 3.9. Участвует в создании медико-организационных, нормативных и правовых условий деятельности профилактической медицины и контроль над реализацией программ санитарного просвещения населения.
- 3.10. Совместно с отделом фармации участвует в определении потребности в лекарственных, диагностических и дезинфекционных средствах, иммунобиологических препаратах, изделиях медицинского назначения и медицинской техники и участвует в определении объемов поставок этой продукции для республиканских государственных нужд;

- 3.11. Участие в разработке и внедрении лекарственных формуляров в практику лечебно-профилактических учреждений республики;
- 3.12. Организация проведения совещаний, семинаров и конференций по вопросам, относящимся к функциям Отдела.
- 3.13. Совместно с отделом организационно-правовой работы и кадровой политики планирование и организация подготовки, переподготовки и повышение квалификации медицинских кадров для учреждений здравоохранения Республики Бурятия;
- 3.14. Обеспечивает своевременное исполнение поручений министра здравоохранения Республики Бурятия, первого заместителя министра Председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики;
- 3.15. Разрабатывает акты нормативного и ненормативного характера по оперативным и другим текущим вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.
- 3.16. Осуществляет рассмотрение обращений граждан и организаций в установленный законодательством Российской Федерации срок по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.
- 3.17. Рассмотрение и анализ обращений граждан по курируемым вопросам.
- 3.18. Участие в подготовке заседаний коллегии министерства по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

#### **IV. Права и обязанности**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- 4.1. Запрашивать и получать от учреждений здравоохранения всех видов собственности и ведомственной подчиненности материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию.
- 4.2. Планировать и проводить совещания и другие мероприятия по вопросам, входящих в его компетенцию.
- 4.3. Вносить предложения и проводить мероприятия по совершенствованию организации работы Отдела.
- 4.4. В пределах своей компетенции, контролировать деятельность учреждений здравоохранения республики.

Отдел обязан:

- 4.5. Отчитываться о результатах своей деятельности перед министром, первым заместителем министра - председателем Комитета.
- 4.6. Своевременно и качественно выполнять поручения и распоряжения министра здравоохранения Республики Бурятия и его заместителей, председателя Комитета.
- 4.7. Представлять информацию по запросам и письмам в установленные сроки.

#### **V. Организация деятельности**

- 5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый министром здравоохранения Республики Бурятия. Работники отдела назначаются по результатам конкурса или из резерва и освобождаются от должности министром здравоохранения Республики Бурятия.

5.2. Начальник Отдела организует его деятельность, используя принципы единоначалия, координации, распределения обязанностей среди сотрудников, анализа, и прогнозирования.

5.3. Отдел в пределах своей компетенции готовит проекты распорядительных, методических и аналитических документов, согласовывая их со структурными подразделениями Министерства.

5.4. Отдел в своей работе осуществляет координацию с:

- отделами Министерства;
- учреждениями здравоохранения республики;
- органами местного самоуправления;
- исполнительными органами государственной власти;
- общественными и иными организациями.

## **VI. Формы и методы взаимодействия с отделами министерства**

Взаимодействие с другими отделами Министерства осуществляется посредством:

6.1. Предоставления по их запросам необходимых документов;

6.2. Согласования вопросов при подготовке информации в вышестоящие и контролирурующие органы.

6.3. Привлечение специалистов отделов Министерства для проведения проверок в учреждениях здравоохранения.

## **VII. Ответственность**

7.1. Начальник Отдела несет ответственность за руководство работой по выполнению возложенных обязанностей на Отдел.

7.2. Работники отдела несут ответственность за исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом.

## **VIII. Критерии оценки эффективности работы отдела**

8.1. Выполнение индикативных показателей утвержденных Указом Президента Республики Бурятия от 17.12.2007 г. № 737 «Об оценке эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия и Администраций муниципальных районов и городских округов в Республике Бурятия», Государственным заказом на управление, Программой социально-экономического развития Республики Бурятия на 2008 -2010 годы и на период до 2017 г.

8.2. Формирование и представление в установленные сроки сводной месячной, квартальной, годовой отчетности.

8.3. Выполнение плана контрольных мероприятий Отдела.



## Положение об отделе фармации

### I. Общие положения

1.1. Отдел фармации (далее по тексту - Отдел) является структурным подразделением Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики (далее по тексту - Комитет) Министерства здравоохранения Республики Бурятия (далее по тексту - Министерство).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями Президента и Правительства Республики Бурятия, приказами и регламентирующими документами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства здравоохранения Республики Бурятия, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Комитета и другими комитетами и отделами Министерства.

1.4. Руководство Отделом осуществляет начальник, назначаемый и освобождаемый министром здравоохранения Республики Бурятия по представлению председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи Министерства.

### II. Основные цели, задачи

1. **Целью деятельности Отдела** является разработка в пределах своей компетенции основ государственной политики в сфере обращения лекарственных средств на территории Республики Бурятия, внедрение нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Президента и Правительства Республики Бурятия, Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства.

2. **Основными задачами** Отдела в пределах его компетенции являются:

2.1. Разработка в пределах своей компетенции единой государственной политики в сфере обращения лекарственных средств на территории Республики Бурятия.

2.2. Разработка и реализация целевых программ по обеспечению населения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, в том числе программы обеспечения необходимыми лекарственными средствами отдельных категорий граждан, имеющих право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг, на территории Республики Бурятия.

2.3. Участие в разработке программы государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи на территории Республики Бурятия.

- 2.4. Участие в разработке и внедрении лекарственных формуляров в практику работы учреждений здравоохранения республики.
- 2.5. Организация контроля за качеством предоставляемой населению лекарственной помощи, в том числе за качеством ввозимых и производимых на территории Республики Бурятия лекарственных средств.
- 2.6. Организация работы по определению потребности и обеспечению лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения лечебно-профилактических учреждений Республики Бурятия.
- 2.7. Участие в работе по созданию в установленном порядке запасов лекарственных, дезинфекционных средств, иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения для использования их при ликвидации чрезвычайных ситуаций.
- 2.8. Осуществление координации мероприятий по подготовке фармацевтических кадров в сфере обращения лекарственных средств.
- 2.9. Осуществление взаимодействия с федеральными органами государственного управления и органами государственного управления РБ, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, коммерческими и некоммерческими организациями всех форм собственности, образовательными и научными учреждениями республики, главными специалистами и экспертами Министерства республики по вопросам, входящим в компетенцию отдела.
- 2.10. Участие в проведении контрольных мероприятий за рациональным использованием медикаментов в учреждениях здравоохранения Республики Бурятия; соблюдением лицензионных требований и условий фармацевтической деятельности; деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ; мониторинге безопасности лекарственных средств и реализации целевых программ.
- 2.11. Участие в мероприятиях в пределах своей компетенции.

### **III. Функции отдела**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- 3.1. Совместно с другими структурными подразделениями министерства разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на реализацию государственной политики в сфере обращения лекарственных средств.
- 3.2. Разрабатывает нормативно-методические документы территориального уровня по вопросам в сфере обращения лекарственных средств.
- 3.3. Организует подготовку вопросов по лекарственному обеспечению для заслушивания на заседаниях коллегий министерства здравоохранения республики, проведение совещаний, семинаров по совершенствованию деятельности в сфере обращения лекарственных средств,
- 3.4. Осуществляет взаимодействие с учреждениями здравоохранения по эффективности и безопасности лекарственных средств, выполнению целевых программ, льготного лекарственного обеспечения граждан и другим вопросам, связанным со сферой обращения лекарственных средств.

- 3.5. Взаимодействует с Республиканским центром медицинской профилактики в реализации информационной политики в сфере обращения лекарственных средств.
- 3.6. Совместно с другими структурными подразделениями Министерства участвует в формировании территориальной Программы государственных гарантий по оказанию населению Республики Бурятия бесплатной медицинской, в том числе лекарственной помощи.
- 3.7. Осуществляет мониторинг мероприятий по программе обеспечения необходимыми лекарственными средствами граждан, имеющих право на государственную социальную помощь (ОНЛС), медико – экономический контроль фармацевтических организаций - поставщиков лекарственных средств, участвующих в программе, и фармако-экономический контроль в лечебно-профилактических учреждениях республики.
- 3.8. Участвует в проведении лицензионных обследований, целевых проверках фармацевтических организаций, расположенных на территории Республики Бурятия.
- 3.9. Разрабатывает и согласовывает аукционную документацию по определению фармацевтических организаций-поставщиков лекарственных средств и изделий медицинского назначения для государственных учреждений, подведомственных Министерству, при закупках товаров, работ и услуг в пределах средств, выделяемых из республиканского бюджета, и за счет средств федерального бюджета, выделяемых по отдельной целевой программе для граждан, имеющих право на государственную социальную помощь.
- 3.10. Организует проведение мониторинга эффективности и экспертизы качества лекарственных средств, ввозимых на территорию Республики Бурятия, и производимых фармацевтическими организациями, расположенными на территории Республики Бурятия.
- 3.11. Организует проведение коллегий Министерства, совещаний, семинаров и конференций по вопросам, относящимся к функциям Отдела.
- 3.12. Совместно с отделом организационно – правовой и кадровой работы осуществляет планирование и организацию подготовки, переподготовки и повышение квалификации фармацевтических кадров на территории Республики Бурятия.
- 3.13. Организует и проводит аттестацию фармацевтических кадров на территории Республики Бурятия.
- 3.14. Оказывает организационно-методическую и консультативную помощь учреждениям здравоохранения и фармацевтическим организациям по деятельности, связанной с обращением лекарственных средств.

#### IV. Права и обязанности

Отдел в соответствие с возложенными на него задачами **имеет право:**

- 4.1. Запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления, учреждений здравоохранения и фармацевтических организаций всех видов

собственности и ведомственной подчиненности и получать материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

4.2. Планировать и проводить совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3. Вносить предложения и проводить мероприятия по совершенствованию организации работы Отдела.

4.4. В пределах своей компетенции, контролировать деятельность учреждений здравоохранения и фармацевтических организаций республики.

4.5. Готовить и осуществлять публикацию материалов по вопросам, входящим в его компетенцию.

#### **Отдел обязан:**

4.6. Отчитываться о результатах своей деятельности перед первым заместителем министра - председателем Комитета медицинской и лекарственной помощи Министерства здравоохранения Республики Бурятия.

4.7. Своевременно и качественно выполнять поручения и распоряжения министра здравоохранения Республики Бурятия, первого заместителя министра - председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи Министерства.

4.8. Представлять информацию по запросам и письмам в установленные сроки.

### **V. Организация деятельности**

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый министром здравоохранения Республики Бурятия по представлению председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи Министерства.

В штат Отдела входят работники, назначаемые по результатам конкурса или из резерва и освобождаемые от должности министром здравоохранения Республики Бурятия.

5.2. Начальник отдела организует его деятельность, используя принципы единоначалия, координации, распределения обязанностей среди сотрудников, анализа и прогнозирования.

5.3. Отдел в пределах своей компетенции готовит проекты распорядительных, методических и аналитических документов, согласовывая их со структурными подразделениями министерства.

5.4. Отдел в своей работе осуществляет координацию с:

- отделами Министерства;
- учреждениями здравоохранения республики;
- органами местного самоуправления;
- исполнительными органами государственной власти;
- общественными и иными организациями.

### **VI. Формы и методы взаимодействия с отделами министерства**

Взаимодействие с другими отделами министерства осуществляется посредством:

6.1. Предоставления по их запросам необходимых документов;

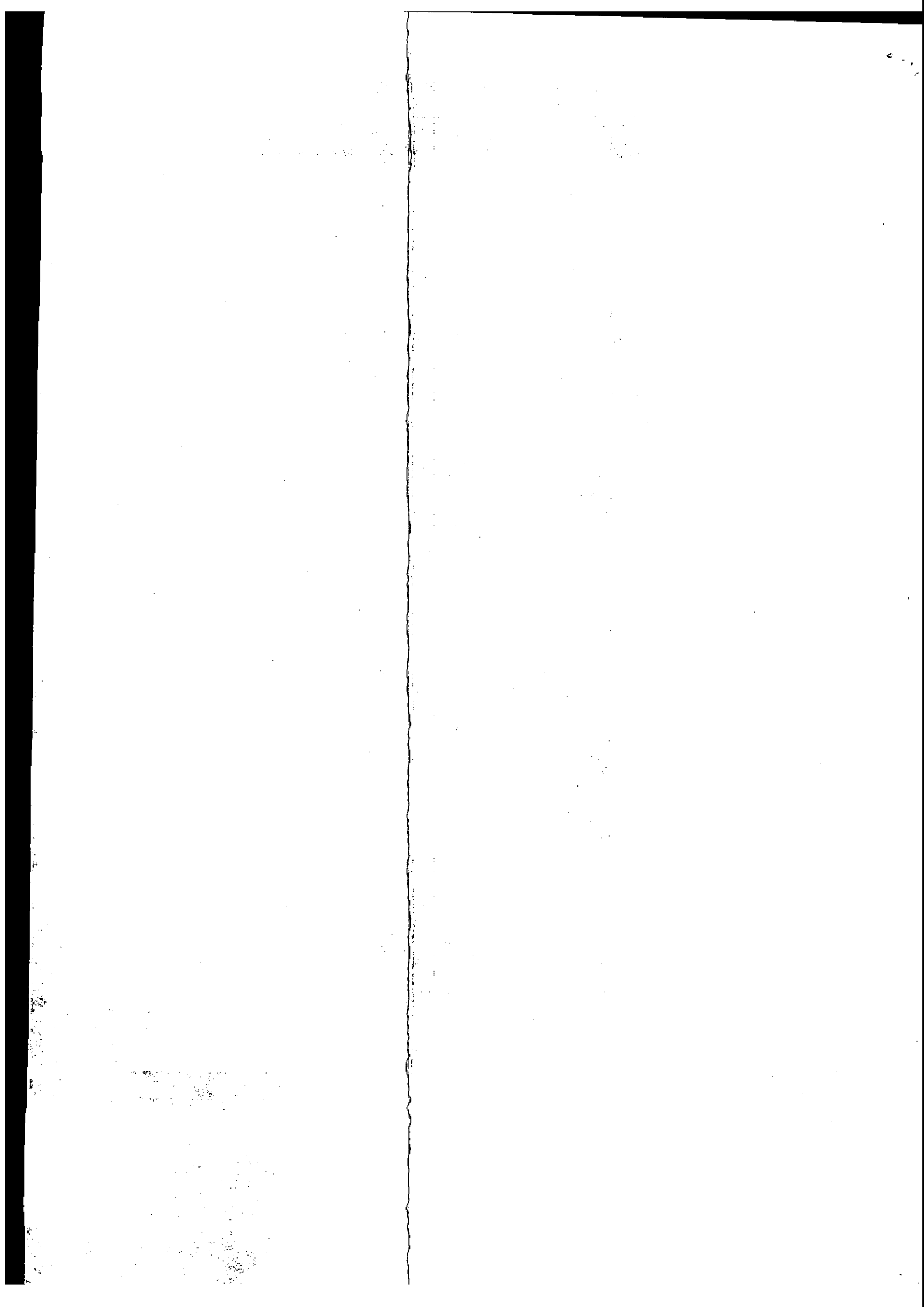
- 6.2. Согласования вопросов при подготовке информации в вышестоящие и контролирующие органы;
- 6.3. Привлечения специалистов отделов министерства для проведения проверки в учреждениях отрасли.

### **VII. Ответственность**

- 7.1. Начальник отдела несет ответственность за руководство работой по выполнению возложенных обязанностей на отдел;
- 7.2. Специалисты отдела несут ответственность за исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, действующими законодательствами и плану работ.

### **VIII. Критерии оценки эффективности работы отдела**

- 8.1. Выполнение плана работы отдела
- 8.2. Формирование и представление в установленные сроки сводной месячной, квартальной, годовой отчетности.



**Положение**  
**об отделе лицензирования и контроля качества медицинской помощи**

**I. Общие положения**

1.1. Отдел лицензирования и контроля качества медицинской помощи (далее по тексту - Отдел) является структурным подразделением Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики (далее по тексту - Комитет) Министерства здравоохранения Республики Бурятия (далее по тексту - Министерство).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и иными нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, постановлениям и распоряжениями Президента Республики Бурятия, приказами и распоряжениями Министерства, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Министерства, органами исполнительной власти республики, федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и другими органами.

**II. Основные задачи**

Основными задачами Отдела в рамках его компетенции являются:

2.1. Исполнение государственной функции по лицензированию медицинской деятельности за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково».

2.2. Исполнение государственной функции по лицензированию фармацевтической деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптеками федеральных организаций здравоохранения на территории Республики Бурятия).

2.3. Исполнение государственной функции по лицензированию деятельности, по обороту наркотических средств и психотропных веществ, и их прекурсоров и культивированию наркосодержащих растений (за исключением деятельности,

осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптеками федеральных организаций здравоохранения).

2.4. Осуществление контроля за соответствием качества и безопасности медицинской деятельности в рамках лицензионного контроля.

2.5. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности министерства по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

### III. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 3.33. Принимает и рассматривает заявления о предоставлении, переоформлении лицензии, прекращении действия лицензии, заявления о выдачи дубликата/копии лицензии.
- 3.34. Формирует и направляет межведомственные запросы в рамках предоставления электронных государственных услуг.
- 3.35. Проводит документальную проверку полноты и достоверности, представленных сведений, осуществляет выездную экспертизу возможности лицензиатами соблюдения лицензионных условий и требований, по результатам которой составляется акт, осуществляет подготовку приказа о предоставлении, переоформлении лицензии, отказе в предоставлении лицензии.
- 3.36. Осуществляет проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения лицензионных требований и условий юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.
- 3.37. По результатам проверок составляется предписание и протокол об административных правонарушениях в порядке, установленном федеральным законодательством,
- 3.38. Осуществляет совместно с другими отделами министерства ведомственный контроль за качеством и безопасностью медицинской деятельности в подведомственных медицинских организациях.
- 3.39. Обеспечивает своевременное исполнение поручений министра здравоохранения РБ, заместителей министра, председателя Комитета.
- 3.40. Разрабатывает акты нормативного и ненормативного характера по оперативным и другим текущим вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.
- 3.41. Осуществляет рассмотрение обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации о фактах нарушений лицензиатом лицензионных требований в соответствии с законодательством.
- 3.42. Разрабатывает и направляет для согласования с прокуратурой РБ ежегодный план проведения лицензионного контроля.
- 3.43. Принимает участие в подготовке заседаний коллегии министерства по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.



3.44. Взаимодействует с федеральными и республиканскими органами исполнительной власти органами по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

#### **IV. Права и обязанности**

Отдел в соответствие с возложенными на него задачами имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от учреждений здравоохранения всех видов собственности и ведомственной подчиненности материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

4.2. Планировать и проводить совещания и иные мероприятия по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.3. Вносить предложения и проводить мероприятия по совершенствованию организации работы Отдела.

4.4. В пределах своей компетенции, контролировать деятельность учреждений здравоохранения республики, аптечных учреждений

4.5. Осуществляет проверки возможности соблюдения лицензионных требований и условий и проведения постлицензионного контроля.

Должностные лица Отдела указанные в отдельном правовом акте, имеют право составлять протоколы о привлечении к административной ответственности.

Отдел обязан:

4.6. Отчитываться о результатах своей деятельности перед министром, первым заместителем министра, председателем Комитета.

4.7. Своевременно и качественно выполнять поручения и распоряжения министра здравоохранения Республики Бурятия и его заместителей, председателя Комитета.

4.8. Представлять информацию по запросам и письмам в установленные сроки.

#### **V. Организация деятельности**

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый министром здравоохранения Республики Бурятия по представлению председателя Комитета. Работники Отдела назначаются по результатам конкурса или из резерва и освобождаются от должности министром здравоохранения Республики Бурятия.

5.2. Начальник Отдела организует его деятельность, используя принципы координации, распределения обязанностей среди сотрудников, анализа, и прогнозирования.

5.3. Начальник несет ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

5.4. Отдел в пределах своей компетенции готовит проекты распорядительных, методических и аналитических документов, согласовывая их со структурными подразделениями Министерства.

5.5. Отдел в своей работе осуществляет координацию с:

- отделами Министерства;
- учреждениями здравоохранения, аптечными учреждениями
- администрацией муниципальных образований;

- комитетами и отделами Правительства Республики Бурятия;
- другими общественными и республиканскими организациями.

5.6. Финансирование Отдела осуществляется за счет субвенций выделяемых из федерального бюджета республиканскому бюджету в соответствии с установленным Правительством РФ порядком расходования и учета средств на осуществление переданных полномочий в сфере охраны здоровья граждан в части лицензирования.

#### **VI. Формы и методы взаимодействия с отделами министерства**

Взаимодействие с другими отделами Министерства осуществляется посредством:

- 6.1. Предоставления по их запросам необходимых документов;
- 6.2. Согласования вопросов при подготовке информации в вышестоящие и контролирующие органы.
- 6.3. Привлечение специалистов отделов Министерства для проведения проверки в подведомственных медицинских организациях.
- 6.4. Участие в мероприятиях Министерства в пределах своей компетенции.

#### **VII. Ответственность**

- 7.1. Начальник Отдела несет ответственность за руководство работой по выполнению возложенных обязанностей на Отдел.
- 7.2. Специалисты отдела несут ответственность за исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом.

#### **VIII. Критерии оценки эффективности работы отдела**

- 8.1. Выполнение плана работы Отдела.
- 8.2. Представление в установленные сроки отчетности.

## ПОЛОЖЕНИЕ об отделе медицинской помощи детям и службы родовспоможения

### I. Общие положения

1.1. Отдел медицинской помощи детям и службы родовспоможения (далее по тексту - Отдел) является структурным подразделением Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики (далее по тексту - Комитет) Министерства здравоохранения Республики Бурятия (далее по тексту - Министерство).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Бурятия, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Бурятия, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Бурятия, приказами и иными нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими отделами Министерства, органами исполнительной власти Республики Бурятия, федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями всех форм собственности, деятельность которых связана с реализацией функций Министерства.

1.4. Руководство Отделом осуществляет заместитель Председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики – начальник Отдела.

### II. Основные задачи

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Разработка в пределах своей компетенции основ государственной политики в области охраны здоровья детского и репродуктивного здоровья населения на территории Республики Бурятия.

2.2. Организация охраны здоровья детского и репродуктивного здоровья населения, обеспечение доступности данной медицинской помощи в объеме государственных гарантий.

2.3. Организация контроля за качеством предоставляемой детскому населению медицинской помощи, внедрение и развитие современных медицинских и организационных технологий в здравоохранении республики.

2.4. Разработка и представление проектов законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения.

### III. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 3.19. Анализ медико-демографической ситуации, изучение состояния здоровья населения республики и определение первоочередных и перспективных мероприятий по улучшению оказания медицинской помощи детскому населению;
- 3.20. Участие в организации охраны здоровья населения республики, обеспечении гарантированности и доступности медицинской помощи в рамках Программы государственных гарантий оказания населению Республики Бурятия бесплатной медицинской помощи;
- 3.21. Организация оказания медицинской помощи детям;
- 3.22. Осуществление совместно с Управлением Роспотребнадзора по Республике Бурятия мероприятий по профилактике заболеваний и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения республики;
- 3.23. Участие в совершенствовании форм и методов работы учреждений здравоохранения республики путем внедрения новых медицинских и организационных технологий;
- 3.24. Совместно с отделом фармации участвует в определении потребности в лекарственных, диагностических и дезинфекционных средствах, иммунобиологических препаратах, изделиях медицинского назначения и медицинской технике и участвует в определении объемов поставок этой продукции детям для республиканских государственных нужд;
- 3.25. Организация проведения совещаний, семинаров и конференций по вопросам, относящимся к функциям Отдела.
- 3.26. Совместно с отделом организационно-правовой работы и кадровой политики планирование и организация подготовки, переподготовки и повышение квалификации медицинских кадров для учреждений здравоохранения Республики Бурятия;
- 3.27. Организация и осуществление методического руководства в области охраны материнства и детства:
  - профилактика и снижение материнской, младенческой и детской смертности, повышение уровня репродуктивного здоровья населения;
  - совершенствование первичной медико-санитарной и стационарной помощи детям и женщинам, проведение реструктуризации в родовспомогательных и детских лечебно-профилактических учреждениях;
  - укрепление здоровья детей и подростков, прежде всего за счет организации пропаганды здорового образа жизни, профилактических мер по борьбе с курением, алкоголизмом и наркоманией, работы с беспризорностью и безнадзорностью детей;
  - внедрение современных технологий, повышение качества оказания медицинской помощи в детских и родовспомогательных учреждениях

- республики, осуществление контроля за качеством оказания медицинской помощи детям, подросткам и женщинам детородного возраста;
- участие в пределах своей компетенции в разработке проектов республиканского бюджета, перспективных и ежегодных прогнозов и программ социально-экономического развития республики;
  - проведение диспансеризации, диспансерного наблюдения, медицинской реабилитации детей и подростков, в том числе детей-сирот и попавших в трудную жизненную ситуацию; подготовки молодежи к военной службе;
  - питание детей раннего возраста, беременных и кормящих матерей;
  - обобщение и распространение положительного опыта работы учреждений здравоохранения по курируемым вопросам, оказание им необходимой методической, консультативной, организационной помощи, привлечение научных сотрудников к оказанию научно-методической и практической помощи детским и родовспомогательным учреждениям;
  - организация разработки и внедрение стандартов и клинических протоколов по вопросам профилактики, диагностики и лечения заболеваний у женщин и детей на региональном уровне;
  - контроль за реализацией мероприятий по выполнению национального календаря профилактических прививок; установление порядка и сроков проведения профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям;
  - улучшение питания детей раннего возраста, беременных женщин и кормящих матерей.

3.28. Обеспечивает своевременное исполнение поручений министра здравоохранения Республики Бурятия, первого заместителя министра Председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики.

3.29. Разрабатывает акты нормативного и ненормативного характера по оперативным и другим текущим вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.30. Осуществляет рассмотрение обращений граждан и организаций в установленный законодательством Российской Федерации срок по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.31. Рассмотрение и анализ обращений граждан по курируемым вопросам.

3.32. Участие в подготовке заседаний коллегии министерства по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

#### **IV. Права и обязанности**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от учреждений здравоохранения всех видов собственности и ведомственной подчиненности материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

4.2. Планировать и проводить совещания и другие мероприятия по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3. Вносить предложения и проводить мероприятия по совершенствованию организации работы Отдела.

4.4. В пределах своей компетенции, контролировать деятельность учреждений здравоохранения республики.

Отдел обязан:

4.5. Отчитываться о результатах своей деятельности перед министром, первым заместителем министра - председателем Комитета.

4.6. Своевременно и качественно выполнять поручения и распоряжения министра здравоохранения Республики Бурятия и его заместителей, председателя Комитета.

4.8. Представлять информацию по запросам и письмам в установленные сроки.

## **V. Организация деятельности**

5.1. Отдел возглавляет заместитель Председателя Комитета медицинской и лекарственной помощи и профилактики – начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый министром здравоохранения Республики Бурятия. В штат Отдела входят работники, назначаемые по результатам конкурса или из резерва и освобождаемые от должности министром здравоохранения Республики Бурятия.

5.2. Начальник Отдела организует его деятельность, используя принципы единоначалия, координации, распределения обязанностей среди сотрудников, анализа, и прогнозирования.

5.3. Отдел в пределах своей компетенции готовит проекты распорядительных, методических и аналитических документов, согласовывая их со структурными подразделениями Министерства.

5.4. Отдел в своей работе осуществляет координацию с:

- отделами Министерства;
- учреждениями здравоохранения республики;
- органами местного самоуправления;
- исполнительными органами государственной власти;
- общественными и иными организациями.

## **VI. Формы и методы взаимодействия с отделами министерства**

Взаимодействие с другими отделами Министерства осуществляется посредством:

6.1. Предоставления по их запросам необходимых документов;

6.2. Согласования вопросов при подготовке информации в вышестоящие и контролирующие органы.

6.3. Привлечение специалистов отделов Министерства для проведения проверок в учреждениях здравоохранения.

## **VII. Ответственность**

7.1. Начальник Отдела несет ответственность за руководство работой по выполнению возложенных обязанностей на Отдел.

7.2. Работники отдела несут ответственность за исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом.

### **VIII. Критерии оценки эффективности работы отдела**

8.1. Выполнение индикативных показателей утвержденных Указом Президента Республики Бурятия от 17.12.2007 г. № 737 «Об оценке эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия и Администраций муниципальных районов и городских округов в Республике Бурятия», Государственным заказом на управление, Программой социально-экономического развития Республики Бурятия на 2008 -2010 годы и на период до 2017 г.

8.2. Формирование и представление в установленные сроки сводной месячной, квартальной, годовой отчетности.

8.3. Выполнение плана контрольных мероприятий Отдела.

